

Formular

Dienstnehmeraustritt

Dienstgeber: _____

Name Dienstnehmer: _____

Das Dienstverhältnis endet am: _____

Das Dienstverhältnis wurde beendet durch:

Kündigung des Dienstnehmers	Fristlose Entlassung	Vorzeitiger Austritt
Kündigung des Dienstgebers	Auflösung der Probezeit durch DN	Sonstige
Einvernehmliche Lösung	Auflösung der Probezeit durch DG	

Urlaub

Es wurde kein Urlaub konsumiert.

Derzeit sind _____ Urlaubstage offen.

Der komplette Urlaub wurde konsumiert. Es ist kein Urlaub mehr offen.

Home-Office Tage

Es sind keine Home-Office Tage zu berücksichtigen.

Im Austrittsmonat sind noch _____ Tage im Home-Office zu berücksichtigen.

Die Home-Office Tage werden im Folgemonat gemeldet.

Sonstiges

Noch abzurechnende Mehr-/Überstunden: _____

Andere noch abzurechnende Gehaltsbestandteile (z.B. Zulagen etc.):

Kostensätze (z.B. Reisekosten):

Datum: _____ Unterschrift: _____
(Arbeitgeber)

Bei Fragen helfen wir gerne individuell weiter. Wissen entspannt. Ihre Lohnberaterinnen
payroll@huebner.at | Tel: +43 (1) 811 75 - 0

